

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado:

El presente es el informe de las actividades realizadas durante el mes de marzo del 2017, de acuerdo con lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos Numero 81-2017 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 33-2017, y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie C número 028.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Apoyar la asesoría logística de festivales, foros certámenes y actos de reconocimiento.
Apoyar la asesoría al departamento de Fomento de las Artes en la realización de tareas logísticas de las distintas actividades programadas.
Apoyar en el manejo de equipo y tareas relacionadas con traslados del mismo para actividades del departamento o la sub dirección.
Apoyar asesorar al departamento de apoyo a la creatividad en la difusión de convocatorias, certámenes y becas dirigidos a artistas guatemaltecos, gestionar los recursos necesarios para apoyar a los grupos artísticos.
Apoyar en el traslado de personal y equipo a diferentes actividades programadas

RESULTADOS:

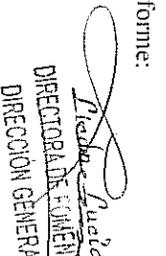
Se apoyó la logística de la entrega de bibliotecas a COCODES de la Aldea San Buenaventura de Charrancho
Se apoyó la logística de la entrega de biblioteca a Casa Campesina de la Aldea La Trementina de Zacapa
Se apoyó la logística de la entrega de biblioteca en Jocotán Chiquimula
Se apoyó la logística de la entrega de biblioteca en San Andrés Semetabaj de Sololá
Se apoyó la logística de la entrega de biblioteca en Salón Cultural de Santo Domingo Xenacoj
Se apoyó la logística de la Escuela Libre de Arte en en Colegio Interamericano zona 16
Se apoyó la logística de la entrega de biblioteca en la Comunidad Indígena de Charrancho
Se apoyó en diferentes reuniones para programar actividades en conjunto

Atentamente



ROGER UNBERTO CASTRO MARTÍNEZ

Es conforme:



Patricia Quetz Armas
DIRECTORA DE FOMENTO DE LAS ARTES
DIRECCION GENERAL DE LAS ARTES